

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40  
Московского района Санкт-Петербурга**

**РАССМОТРЕН**

Общим собранием работников

ГБДОУ детский сад № 40

протокол от 03.04.2024 № 4

**Аналитический отчет  
по результатам самообследования**

**за 2023 год**

Санкт-Петербург  
2024

## Содержание аналитического отчета

Введение
Основной раздел
1.Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования
1.1. Организация учебного процесса и образовательная деятельность
Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения:
Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектования групп
Информация о наличии правоустанавливающих документов
Информация о документации ДООУ:
Документы федерального уровня
Документы регионального уровня
Дополнительные программы и технологии
Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений
1.2. Оценка системы управления образовательной организации
Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления:
Обеспечение координации деятельности педагогической и медицинской служб
Оценка организации взаимодействия семьи и ДООУ
1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
Характеристика реализуемых образовательных программ
Дополнительные платные образовательные услуги
Состояние воспитательной работы
Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности дошкольного образовательного учреждения
Организация питания
Медицинское обеспечение, система охраны здоровья воспитанников
Оценка качества подготовки воспитанников
Наши достижения
Востребованность выпускников
1.4 Оценка кадрового обеспечения
Участие педагогов в методической работе района и города в 2020 году
1.5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения
Система методической работы
Библиотечно-информационное обеспечение
1.6. Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации
1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования
Заключение
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию

## **ВВЕДЕНИЕ**

В государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 40 Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с Положением о порядке подготовки и организации проведения самообследования, принятым Общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 40 (протокол от 13.10.2022 № 2), на основании приказа заведующего от 12.02.2024 № 7 «О проведении самообследования по итогам 2023 года», с 26.02.2024 по 12.04.2024 было проведено самообследование.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 Московского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ)

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОУ;
- организацию и проведение самообследования в ДОУ ;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органами коллегиального управления ДОУ, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Результаты проведения самообследования представлены на сайте ДОУ.

## **ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ**

### **1. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования**

#### **1.1. Организация учебного процесса и образовательная деятельность**

##### **Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения:**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга.

Сокращенное наименование Образовательного учреждения: ГБДОУ детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга.

ГБДОУ детский сад № 40 функционирует с 1973 года.

Место нахождения Образовательного учреждения: 196233, Санкт-Петербург, внутригородская территория города федерального значения муниципальный округ Гагаринское, Витебский проспект, д. 79, корп. 2, литера А.

Телефон/факс (812)727 01 00

Электронный адрес: [ds40msk@obr.gov.spb.ru](mailto:ds40msk@obr.gov.spb.ru), [ds40mr@mail.ru](mailto:ds40mr@mail.ru)

Адрес сайта: <https://detsad-40.ru/>

Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Московского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация района).

Место нахождения Комитета:

190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

Место нахождения Администрации района:

196084, Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 129, литера А.

Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района.

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы с 7.00 до 19.00.

Мощность дошкольного образовательного учреждения:

плановая -280 детей

фактическая -320 детей

Комплектование групп по годам:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Количество групп раннего возраста (от 2 до 3 лет)	3	3	3	3	3	3
Количество групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	9	9	9	9	9	9
<b>Итого групп</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Количество детей раннего возраста (от 2 до 3 лет)	72	72	73	75	77	77
Количество детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	241	243	243	245	251	245
<b>Итого детей</b>	<b>313</b>	<b>315</b>	<b>316</b>	<b>320</b>	<b>328</b>	<b>322</b>

#### **Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектования групп**

Прием детей в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с законодательством.

Принимаются дети от 2 до 7 лет. Комплектование групп производится по возрастному принципу.

Заявление на поступление ребёнка в ДОУ можно подать:

- В многофункциональном центре (МФЦ) предоставления государственных услуг.
- Через Интернет – портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (<http://www.gu.spb.ru>).

Ведутся Журнал приема заявлений родителей (законных представителей) ребенка и Книга учета движения воспитанников

#### **Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

- лицензия на право ведения образовательной деятельности: № ЛО35-01271-78/00178225 от 04.04.2016
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: от 12.10.2022 ГРН 2227803467065
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: от 27.12.2000
- Устав дошкольного образовательного учреждения: утвержден распоряжением Комитета по образованию от 26.09.2022 № 1908-р
- локальные акты, определенные Уставом дошкольного образовательного учреждения соответствуют перечню и содержанию Устава учреждения и законодательству РФ и представлены на сайте учреждения
- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание: от 22.03.2014 78-АЗ 344971
- свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок: от 22.03.2014 78-АЗ 344975

## **Информация о документации ДОУ:**

### **Документы федерального уровня:**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 г. №167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственных (муниципальных) учреждений при введении эффективного контракта";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" до 2030 года (в ред. Постановления Правительства РФ от 07.10.2021 № 1701);
- Приказ № 373 от 31.07.2020 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № 3-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г. N 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
- Приказ Минтруда России №544н от 18.10.2013 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

### **Документы регионального уровня:**

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 г. №461-83 "Об образовании в Санкт Петербурге";
- Модель Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.08.2013 г. №1810-р "Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности государственных дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга";
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.08.2013 г. №1862-р "Об утверждении Методических рекомендаций по применению показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.09.2013 г. №2071-р "Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих программы начального, основного, среднего образования и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";
- Инструктивно-методическое письмо КО "О Программе развития государственной образовательной организации»

**-договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями)** оформлены по установленному законодательством образцу и находятся у заведующего;

- **личные дела воспитанников, Книга учета движения воспитанников, Журнал приема заявлений родителей (законных представителей) ребенка** оформлены в полном объеме и находятся на хранении у заведующего ДОУ;
- **Программа развития дошкольного образовательного учреждения** на период до 31.12.2025 года, согласована с администрацией Московского района и утверждена заведующим ДОУ;
- **образовательные программы:** реализуется образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детского сада № 40 Московского района Санкт-Петербурга (далее ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40) принятая педагогическим советом и утвержденная приказом заведующего;

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» .

#### **Дополнительные программы и технологии:**

##### Коррекционные:

- «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием», Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина;
- «Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с 4 до 7 лет)» Н.В.Нищева;

##### Дополнительные:

-Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева;

-«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова;

-Программа «Первые шаги», Г.Т.Алифанова

Реализуются дополнительные общеразвивающие программы: «Здоровячок», ««Ритмическая пластика», «Ментальная арифметика», «Академия успеха», «Английские ступеньки», «Почемучка», «Sand Art. Магия песка», «Волшебные сказки у камина», «Самodelкин».

- **учебный план дошкольного образовательного учреждения** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;
- **календарный учебный график** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;
- **годовой план работы дошкольного образовательного учреждения** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;
- **рабочие программы** педагогов дошкольного образовательного учреждения являются частью ОП ДО ГБДОУ детского сада № 40, разработаны в соответствии с рекомендациями и требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО, с учетом индивидуально- личностных особенностей воспитанников, приняты педагогическим советом и утверждены заведующим ДОУ.
- **расписание организованной деятельности, режимы дня** для каждой возрастной группы соответствуют возрастным особенностям воспитанников, специфике детского сада, требованиям СанПиН, согласованы с врачом и утверждены заведующим ДОУ;
- **отчёты по итогам деятельности дошкольного образовательного учреждения** за прошедший год размещены на сайте ДОУ и хранятся в архиве;
- **акты готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году** подписаны и завизированы отделом образования Московского района, хранятся в кабинете заведующего;

- **номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения** оформлена в полном объеме и находится у заведующего;
- **журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля** ведется и находится у заведующего ДООУ;

#### **Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- **книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников** заполнены, ведутся в бумажном виде и хранятся в сейфе в кабинете заведующего;
- **приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу** ведутся в соответствии с требованиями;
- **трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам** оформлены в соответствии с требованиями эффективного контракта, заключены со всеми работниками и хранятся в личных делах сотрудников у заведующего ДООУ;
- **правила внутреннего трудового распорядка** приняты общим собранием работников ДООУ и утверждены приказом заведующего;
- **штатное расписание дошкольного образовательного учреждения** (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- **должностные инструкции работников** приняты общим собранием работников ДООУ и утверждены приказом заведующего;
- **журналы проведения инструктажей** ведутся в соответствии с требованиями. Инструктажи по пожарной безопасности, охране труда и антитеррористической защищенности проводятся два раза в год.

#### **1.2. Оценка системы управления образовательной организацией**

Система управления ДООУ основана на принципах единоначалия (заведующий) и самоуправления (педагогический совет и общее собрание работников ДООУ).

Единоличное управление осуществляет заведующий, назначаемый учредителем по согласованию с Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом ДООУ и Положениями об этих органах, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном Уставом порядке.

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДООУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.

Старший воспитатель совместно с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательной деятельности и их соответствию требованиям федерального стандарта; планирует организацию всей методической работы.

Медицинская служба отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении.

Заместитель заведующего по АХР и завхоз осуществляют хозяйственную и административную деятельность в учреждении.

В **протоколах** педагогического совета и общего собрания работников ДООУ зафиксированы все решения по организации и осуществлению деятельности ДООУ.

- **планирование и анализ учебно-воспитательной работы:** анализ учебно-воспитательной деятельности проводится ежегодно по итогам учебного года. На основе анализа составляется план работы на следующий год. План принимается педагогическим советом и утверждается заведующим ДООУ.

Педагогический анализ выполнения образовательной программы, рабочих программ педагогов проводится постоянно в течение учебного года в форме мониторинга, срезов, наблюдений.

Результаты фиксируются по установленному образцу. Содержание работы на месяц согласовывается со старшим воспитателем

- **приоритеты развития системы управления:** система управления направлена на повышение имиджа учреждения, выполнение социального заказа, улучшение условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг, полноценное проживание периода дошкольного детства воспитанниками ДООУ;

- **полнота и качество приказов руководителя дошкольного образовательного учреждения по основной деятельности, по личному составу:** приказы заведующего ДООУ по основной деятельности издаются и подшиваются в Книгу приказов по основной деятельности и фиксируются в Книге регистрации приказов по основной деятельности. Приказы по личному составу подшиваются в Книгу приказов по личному составу и фиксируются в Книге регистрации приказов по личному составу;

- **порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений:** локальные акты разрабатываются и принимаются в соответствии с Уставом и Положениями. Локальные акты ДООУ постоянно изменяются и дополняются в соответствии с изменениями регламентирующих нормативно-правовых актов.

#### **Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления:**

- **система контроля со стороны административных и медицинских служб ДООУ** организована по всем направлениям деятельности, эффективна, понятна всем участникам образовательных отношений;

- **система взаимодействия с организациями-партнерами:**

Заключены договоры о сотрудничестве со следующими организациями:

- ГОУ СОШ №362 Московского района Санкт-Петербурга;

- ГОУ СОШ №372 Московского района Санкт-Петербурга;

- ФГКУ «7 отряд ФПС по Санкт-Петербургу»;

- ГБДОУ детский сад № 31 Московского района. Структурное подразделение по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Светофорчик»;

- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского (юношеского) и технического творчества Московского района Санкт-Петербурга

- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 51» детское поликлиническое отделение № 39»;

- **инновационные методы и технологии управления:** введение эффективного контракта, критериев оценки эффективности работы педагогических кадров, новые должностные обязанности в соответствии с требованиями профессионального стандарта;

- **использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении:** используется информационно-коммуникативная технология «Параграф ДООУ» версия 3.23.11.28, КАИС КРО, в соответствии с требованиями ведется постоянное обновление.

- **эффективность влияния системы управления на повышение качества образования:** оценка эффективности влияния системы управления на повышение качества образования осуществляется по результатам мониторинга уровня развития воспитанников, результатам участия в соревнованиях, конкурсах, изучение мнения родителей (законных представителей), рейтинг учреждения в районе;

#### **Обеспечение координации деятельности педагогической и медицинской служб:**

координация взаимодействия медицинских и педагогических работников и оценка состояния коррекционной работы в ДООУ осуществляется посредством рабочих совещаний. Результаты коррекционной работы и координация взаимодействия фиксируются протоколами;

По итогам 2023 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников.

### Оценка организации взаимодействия семьи и ГБДОУ № 40:

#### Родители:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Образовательный уровень:</b>						
-высшее	73%	75%	76%	77%	75%	76%
-среднее-профессиональное	25%	23%	22%	22%	23%	23%
-среднее	2%	2%	2%	1%	2%	1%
<b>Статус семей:</b>						
-полные семьи	91%	81%	88%	89%	88%	92%
-неполные семьи	9%	9%	12%	11%	12%	8%
-многодетные семьи	7%	10%	9%	11%	11%	10%

- **воспитательно-образовательная работа** строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДОУ;

- **организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования:** информирование родителей (законных представителей) о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования организовано в форме родительских собраний, выпуска газет, публичных докладов заведующего и специалистов, информационных стендов, папок, индивидуальных консультаций, групп и чатов в сети интернет, а также информация предоставляется на сайте ДОУ;

- **наличие, качество и реализация рабочих программ, планов и протоколов педагогического совета, советов родителей (законных представителей) групп; общих и групповых родительских собраний, родительского всеобуча (лектории, беседы и др. формы):** на начало года составляются планы работы педагогического совета, совета родителей (законных представителей), планы работы с родителями в форме родительских собраний, консультаций, совместных мероприятий, бесед и др. Планы составляются на основе анализа запросов родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов. Все совещания, консультации, педсоветы оформляются протоколом, которые хранятся в архиве ДОУ в соответствии с законодательством. Выводы о качестве и полноте проведенных мероприятий делаются на основе изучения мнения родителей (законных представителей) и педагогов;

- **обеспечение доступности для родителей (законных представителей) локальных нормативных актов и иных нормативных документов:** ознакомиться с нормативными документами и иными локальными актами родители могут на сайте ДОУ в сети интернет или на информационных стендах ДОУ;

- **содержание и организация работы сайта дошкольного образовательного учреждения:** на сайте ДООУ размещены нормативные документы, результаты анализа, публичные доклады, локальные акты, информация о педагогах, проводимых мероприятиях в учреждении, а также полезная информация по образовательному процессу для родителей (законных представителей) и педагогов от специалистов ДООУ.

За работу и обновление сайта не реже одного раза в месяц отвечает назначенный приказом заведующего специалист.

### **1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФОП ДО (с 01.09.2023г.), ФГОС ДО. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

### **Характеристика реализуемых образовательных программ**

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40), которая составлена в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и методиста. Результаты:

- утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования ДООУ (ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

В структуру образовательной программы ГБДОУ детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга входят несколько программ. Перечень программ отражен в таблице

Направл. развития	Программно-методическое обеспечение	Ожидаемые результаты
<p style="text-align: center;"><b>Социально-коммуникативное развитие</b> (от 2 до 7 лет)</p>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p> <p>-программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» – Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. – М.: Просвещение, 2007.</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений:</p> <p>- программа «Игровая деятельность по развитию речи» на основе «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова; М., ТЦ «Сфера», 2016г</p>	<p>-ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;</p> <p>-ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;</p> <p>-ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;</p>
<p style="text-align: center;"><b>Художественно-эстетическое развитие</b> (от 2 до 7 лет)</p>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p>	<p>-ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;</p>
<p style="text-align: center;"><b>Познание (от 2 до 7 лет)</b></p>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений:</p> <p>- программа «Петербурговедение» на основе «Первые шаги», Г.Т.Алифанова СПб., «Паритет», 2005</p>	<p>-ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Речевое развитие</b> (от 2 до 7 лет)</p>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений:</p> <p>- программа «Игровая деятельность по развитию речи» на основе «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова; М., ТЦ «Сфера», 2016г</p>	<p>-ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;</p>
<p style="text-align: center;"><b>Физическое развитие</b> (от 2 до 7 лет)</p>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p>	<p>-у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;</p>

Образовательный процесс в ДОУ организован и осуществляется в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, которые составлены согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Учебный план ориентирован на реализацию требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в детском саду, а также учитывает реализуемые дополнительные программы в соответствии с ФГОС и статусом учреждения.

В учреждении реализуются **дополнительные платные образовательные услуги**. Форма предоставления (оказания) услуги - групповые занятия. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц.

ДОУ реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 № 629.

Наименование дополнительной образовательной услуги	Программа, в соответствии с которой реализуется дополнительная образовательная услуга	Количество занятий в неделю/месяц	Количество детей, занимающихся по данной программе
Ментальная арифметика	Дополнительная общеразвивающая программа «Ментальная арифметика» (возраст учащихся с 5 до 7 лет)	2/8	29
Ритмическая пластика	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Ритмическая пластика» (возраст учащихся с 3 до 7 лет)	1/4	57

ТИСА «Здоровичок»	Дополнительная общеразвивающая программа по физическому развитию «Здоровячок» (возраст учащихся с 4 до 7 лет)	1/4	44
Познавайка	Дополнительная общеразвивающая программа «Познавайка» (возраст учащихся 4-6 лет)	1/4	36
Sand-Art. Магия песка	Дополнительная общеразвивающая программа «Sand-Art. Магия песка» (возраст учащихся 3-7 лет)	1/4	39
Академия успеха	Дополнительная общеразвивающая «Академия успеха» (для детей от 2,5 до 7 лет)	2/8	48
Английские ступеньки	Дополнительная общеразвивающая программа «Английские ступеньки» (для детей от 5 до 7 лет)	2/8	30
Самоделкин	Дополнительная общеразвивающая программа «Самоделкин» (возраст учащихся с 5 до 7 лет)	1/4	15
Волшебные сказки у камина	Дополнительная общеразвивающая программа «Волшебные сказки у камина» (возраст учащихся с 5 до 7 лет)	1/4	16

Для выбора стратегии воспитательной работы, в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников, результаты которого представлены выше.

Воспитательная работа строится на основе Рабочей программы воспитания с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных, многодетных семей и семей участников СВО уделяется особое внимание как в первые месяцы после зачисления в ДОУ, так и в последующем.

#### **Состояние воспитательной работы,**

в том числе:

- характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории;
- анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт общеобразовательного учреждения);
- **характеристика системы воспитательной работы** : реализуемая рабочая программа воспитания и образовательная программа предусматривают полноценное развитие и воспитание ребенка, на основе культурологического подхода, создания равных условий воспитания детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности.
- **создание развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении:** развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ОП ДО и ФГОС ДО. Предусмотрены игровое пространство, уголок природы, спортивный уголок, книжный, уголок настольно- печатных игр, театрализованных игр, детского творчества, место для двигательной активности. Предметно-пространственная среда содержательно насыщена, вариативна, полифункциональна, доступна и безопасна для воспитанников, соответствует их возрастным характеристикам.

В соответствии с требованиями ФГОС предметно - пространственная среда дополняется и обновляется, приобретаются игровые и развивающие материалы, проводится их цикличная замена.

В ДОУ имеются музыкальный зал, который соответствует санитарным требованиям и оборудован в соответствии с требованиями ФГОС ДО, кабинет для дополнительной деятельности. За каждой группой закреплена площадка на территории детского сада с безопасным детским оборудованием. На площадке достаточно места для двигательной активности детей. Есть оборудованная спортивная площадка, открытая после капитальной реконструкции в августе 2022года. В ДОУ имеется логопедический кабинет.

Результативность системы воспитательной работы оценивается по результатам педагогической диагностики в конце учебного года.

#### **Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности дошкольного образовательного учреждения:**

Изучение мнения участников образовательных отношений об образовательном учреждении проводится в виде:

- анкетирования,
- собеседований, встреч,
- совместных музыкально - спортивных досугов, праздников,
- наблюдений,
- общения посредством электронной почты, мессенджеров,
- использование Книги отзывов и предложений,
- индивидуальных бесед
- тестирования
- создания групп в интернете
- обратной связи через сайт ДОУ
- проведение Дня самоуправления
- работы телефона доверия

Результаты анализируются, обобщаются и учитываются при планировании или коррекции работы учреждения.

#### **Организация питания**

Питание детей четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник). Осуществляется в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Питание детей организуется за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Санкт-Петербурга.

Снабжение детского сада продуктами питания осуществляется поставщиками, выигравшими контракты на поставку продуктов и на основании этих контрактов.

Осуществляется регулярный контроль за качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания. Работает комиссия по питанию, куда входят представители работников детского сада и родители (законные представители).

При составлении меню руководствуемся разработанным и утвержденным 10-дневным меню (составленному с расчетом пищевой ценности и калорийности), технологическими картами с рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание благоприятной и эмоциональной и окружающей обстановке в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи.

### Медицинское обеспечение, система охраны здоровья воспитанников

Медицинское обеспечение детей осуществляется по действующим нормативным документам медицинским персоналом: старшей медицинской сестрой и врачом-педиатром СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 51» Детское поликлиническое отделение № 39 Московского района.

#### Заболееваемость:

№	Заболевание	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.	Скарлатина	-	-	-	-	-	-	-
2.	Ангина	3	-	2	1	2	2	4
3.	Грипп + ОРВИ	178	276	244	287	479	462	179
4.	Энтерит	2	5	2	1	4	5	3

#### Группы здоровья:

Группа здоровья	2019		2020		2021		2022		2023	
	Число детей	%	Число детей	%	Число детей	%	Число детей	%	Число детей	%
1 группа здоровья	72	23	87	28	88	27,5	92	28	101	32
2 группа здоровья	220	70,3	212	67	216	67,5	220	67	195	62
3 группа здоровья	21	6,7	17	5	16	5	16	5	2	6
4 группа здоровья	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего детей	315	100	316	100	320	100	328	100	316	

С целью укрепления здоровья и профилактики простудных заболеваний с детьми в течение учебного года проводились закаливающие процедуры и различные виды гимнастик, проводилась витаминизация питания.

#### Оценка качества подготовки воспитанников:

-разработаны Положение о системе мониторинга результатов освоения образовательных программ дошкольного образования, Положение о внутренней системе оценки качества образования;

-разработаны и реализуются Индивидуальные учебные планы для каждого воспитанника  
Проведенный в конце учебного года анализ результатов уровня развития выпускников (педагогическая диагностика) дают высокие показатели, что говорит о соответствии уровня и качества требованиям ФГОС ДО. Об этом свидетельствует изучение мнения педагогов начальной школы, куда поступают наши выпускники, изучение мнения родителей выпускников и анализ успеваемости выпускников в школе.

#### Анализ мониторинга реализации образовательных областей

Результаты освоения воспитанниками ДОУ образовательных областей представлены таблицей:



Солнцева Арина	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)
Балаболин Марк	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)
Ефимов Алексей	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)
Феоктистов Мирослав	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)
Шишук Дмитрий	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)
Назаренко Ульяна	(рук. Буянова О.В., Дядькина И.А.)

#### **I место**

**РАЙОННЫЙ** открытый конкурс по безопасности дорожного движения «**Книга дорожной безопасности**», номинация «Азбука дорожной безопасности»:

Семья Гавлицкого Ефима (рук. Семёнова П.А.)

Коллективу ГБДОУ объявлена **благодарность** за проведение на базе ОУ акции «Засветись! Носи световозвращатель!» и активную работу по пропаганде безопасности дорожного движения;

Коллективу ГБДОУ объявлена **благодарность** за проведение на базе ОУ акции ко Всемирному дню памяти жертв ДТП и активную работу по пропаганде безопасности дорожного движения;

Коллективу ГБДОУ объявлена **благодарность** за проведение на базе ОУ акции «Скорость – не главное» и активную работу по пропаганде безопасности дорожного движения;

#### **I место**

Конкурс детской песни «**Мы тоже помним о блокаде!**» внутригородского МО города федерального значения Санкт-Петербурга МО Гагаринское:

Коллектив «Сияние» (дети 1 и 2 старших групп)

#### **Востребованность выпускников ДОУ**

В 2023 году выпущено в школы 60 детей, из них поступили на обучение

ГОУ СОШ № 1 Московского района	- 1
ГОУ СОШ № 524 Московского района	- 2
ГОУ СОШ № 525 Московского района	- 9
ГОУ СОШ № 519 Московского района	- 1
ГОУ СОШ № 362 Московского района	- 20
ГОУ СОШ № 372 Московского района	- 8
ГОУ СОШ № 489 Московского района	- 1
ГОУ СОШ № 530 Московского района	- 2
ГОУ СОШ № 530 Московского района	- 1
ГОУ СОШ других районов СПб	- 9
ГОУ СОШ других регионов	- 6

#### **1.4 Оценка кадрового обеспечения**

В ГБДОУ детский сад № 40 работает 29 педагогов:

-старший воспитатель	-1
-учитель-логопед	-1
-педагог-психолог	-1
-музыкальный руководитель	-2
-воспитатели	-24

Характеристика педагогических кадров:

#### **Педагогический стаж:**

До 5 лет (9)	- 31%
От 5 до 10 лет (4)	- 14%
От 10 до 20 лет (9)	- 31%
Свыше 20 лет (7)	- 24%

#### **Образование:**

Высшее-профессиональное (21)	-72%
из них педагогическое -15 (переподготовку прошли 6)	

Среднее-профессиональное (9) -28%

из них педагогическое -9.

**Аттестация:** Высшая квалификационная категория (8) - 28%

Первая квалификационная категория (14) - 48%

Без категории (7) - 24%

Отсутствие категорий объясняется приемом новых педагогов, не имеющих категорий.

**Награды:** Знак «Почетный работник общего образования РФ» - 2 человека

Почетная грамота МО и науки РФ - 2 человека

### Участие педагогов в методической работе ДОУ, района и города в 2023 году

Педагоги ДОУ принимали участие в педагогических советах и методических мероприятиях, проводимых в образовательной организации. Принимали участие в мероприятиях, проводимых ИМЦ Московского района и РОЦ БДД Московского района, принимали участие в работе творческих групп педагогов дошкольных учреждений Московского района Санкт-Петербурга. Активно участвовали в городских и районных конкурсах и мероприятиях

Тема	Кем представлен	Где проводился	Кем использован
«Туризм, как форма работы семьей»	Гринева Е.А. - воспитатель	ГБДОУ № 46 Московского района Санкт-Петербурга Коворкинг «Персонализация методического сопровождения педагогов в реализации практик взаимодействия с семьей»	Педагогами СПб
«Туризм, как форма работы семьей»	Гринева Е.А. - воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга Круглый стол «Эффективные практики взаимодействия детского сада и семьи»	Педагогами ДОУ Московского района
«Наставник по призванию: мой педагогический опыт»	Гринева Е.А. - воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга Районный этап конкурса «Наставник по призванию»	Педагогами ДОУ Московского района
«Самообразование педагога детского сада для успешного взаимодействия с родителями воспитанников»	Сумарокова А.А. - старший воспитатель	ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга Круглый стол «Эффективные практики взаимодействия детского сада и семьи»	Педагогами ДОУ Московского района
Подготовка материалов мероприятия	Сумарокова А.А. - старший воспитатель	ГБДОУ № 25 Московского района Санкт-Петербурга Динамическая встреча профессионалов «Назад в прошлое» в рамках реализации резолюции августовской педагогической конференции	Педагогами ДОУ Московского района
Коммуникативное упражнение «Испорченный телефон» Упражнение «Внедрение новой технологии» Упражнение «Конфликт интересов»	Браганец С.С. - педагог-психолог	ГБДОУ № 25 Московского района Санкт-Петербурга Динамическая встреча профессионалов «Назад в прошлое» в рамках реализации резолюции августовской педагогической конференции	Педагогами ДОУ Московского района

Педагоги ДОО постоянно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации. В 2023 году на курсах повышения квалификации обучено 97% (28) педагогов.

План переподготовки и аттестации педагогических кадров является составной частью годового плана.

Из 29 педагогических работников ДОО все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Кроме того, среди профессионально значимых личностных качеств педагога, можно выделить стремление к творчеству, профессиональному самосовершенствованию и повышению образовательному уровня.

В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации, участия в различных мероприятиях района.

В 2023 году принят в штат педагог-психолог. Указанный специалист вошел в состав психолого-педагогического консилиума, проводит активную работу с участниками образовательных отношений.

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным мероприятиям и их проведению в Сферум, Zoom. В 2023 году обучено 5 педагогов (17%) для устранения компетентностных дефицитов в области ИКТ.

## **1.5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

### **Система методической работы ДОО**

Целью методической работы в ДОО является создание оптимальных условий для:

- непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса,
- всестороннего непрерывного развития детей,
- качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения,
- взаимодействия с семьей.

Основные задачи методической работы:

- Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов ДОО.
- Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
- Координация деятельности ДОО и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
- Координация деятельности ДОО с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и ДОО в целом.
- Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Центром всей методической работы ДОО является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

В методическом кабинете представлены информационно-аналитические материалы и методическая литература.

Виды информационных материалов:

- нормативно-правовые документы
- современные программы, технологии, методики,
- современные тенденции развития дошкольного образования,
- содержание, формы, критерии оценки деятельности и т. д.

По итогам анализа воспитательно - образовательной деятельности за учебный год сделан вывод, что методическая работа была эффективной и соответствовала задачам ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40.

В свете новых требований ФОП ДО и ФГОС ДО в методическом кабинете происходит постепенное постоянное пополнение методических материалов.

ДОУ поддерживает тесную связь с ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района.

Формы организации методической работы:

- самостоятельная работа с материалами методического кабинета
- педагогический совет
- семинары (проблемные, практикумы)
- консультирование, обследование, лекции
- круглые столы, дискуссии
- вебинары
- информация на стенде
- самообразование
- наставничество
- работа творческих групп, связь с ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ района
- обучение на КПК и в учебных заведениях и т. д.

### **Библиотечно-информационное обеспечение**

Библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с ОП ДО и требованиями.

В методическом кабинете создана библиотека методических материалов и нормативно-правовых документов. Также с нормативными документами и периодическими изданиями дошкольной направленности можно ознакомиться в электронном виде с помощью «Системы образования». Для размещения и удобства использования методических материалов используется Яндекс диск. Методические материалы обновляются и дополняются в соответствии с последними требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО и профессионального стандарта. ДОУ обеспечено сетью Интернет, электронной почтой.

Материалы методического кабинета доступны для пользования педагогов и востребованы ежедневно.

Сайт дошкольного учреждения <http://detsad-40.ru> соответствует установленным требованиям. С работой сайта знакомы родители воспитанников. В среднем в месяц сайт посещают от 20 до 50 человек.

Вся информация о деятельности ДОУ, нормативные и локальные акты размещены на сайте ДОУ, на информационных стендах в помещениях детского сада, информационных папках в группах.

Информация представляется родителям (законным представителям) дистанционно, в родительских группах и чатах сети интернет

### **1.6. Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации**

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Помещения и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правил и нормативам работы ГБДОУ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», нормам и правилам пожарной безопасности.

Территория детского сада озеленена и благоустроена. Для групп оборудованы прогулочные площадки с новым игровым оборудованием. На площадках групп раннего возраста установлены прогулочные веранды. Оборудована спортивная площадка.

В ДОУ имеется собственный пищеблок, машинно-прачечное отделение, музыкальный зал, оборудовано 12 групповых помещений (включающих в себя: групповую комнату (в 4-х группах есть спальни), буфет-посудомоечную, туалетную комнату, раздевалку), кабинет для дополнительной деятельности, кабинет учителя-логопеда, медицинский блок. Все помещения детского сада оборудованы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все группы и пищеблок оснащены посудомоечными машинами и бойлерами.

Групповые помещения обеспечены современной детской мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям. Мебель для каждого воспитанника подобрана с учетом его роста.

Предметно-пространственная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы пространства, которые позволяют детям реализовать себя по всем образовательным областям в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями. Оборудованы различные пространства активности для развития детей: искусств, игр и игрушек, театральной деятельности, литературы, здоровья и физического развития, науки и природы, строительства, математики и настольных игр, песка и воды, речевого развития, развития мелкой моторики, уголки уединения. Все пространства оснащены в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей группы. В каждой группе имеется необходимый, разнообразный игровой материал, накоплено и систематизировано методическое обеспечение реализуемой образовательной программы. В группах имеется дидактический материал, для развития сенсорных эталонов, мелкой моторики рук, сюжетно-ролевых игр и т.д.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада обеспечивает все условия для организации разнообразных видов детской деятельности, организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В детском саду уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего

вкуса. В связи с этим каждый год в той или иной степени обновляется интерьер всех возрастных групп, сделан акцент на «одомашнивание» среды развития ребенка. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований, большая часть заказана по индивидуальным проектам. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, конструктивной, экспериментальной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

Уделяется внимание физическому развитию детей. Во всех группах организованы спортивные уголки, в музыкальном зале имеются разнообразные тренажеры ТИСА. Музыкальный зал является центром проведения детских музыкальных и спортивных развлечений и праздников, вечеров досуга для детей и родителей. Для физкультурных занятий на прогулке полностью переоборудована спортивная площадка. С использованием спортивно-игрового оборудования ТИСА организованы дополнительные платные образовательные занятия по дополнительной общеразвивающей программе «Здоровячок».

В детском саду созданы условия для познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает:

Физическое развитие:

- музыкальный зал (спортивное оборудование (мячи разного диаметра, гимнастические палки, скакалки, кольцебросы, обручи), мягкие модули гимнастические стенки, маты, координирующие дорожки), спортивно-игровое оборудование ТИСА
- физкультурные уголки;
- спортивная площадка на территории ДОУ.

Познавательное:

- развивающая предметно-пространственная среда по всем разделам программы (развивающие игры, наглядные пособия, экспериментирование);
- уголки интеллектуального развития (детские энциклопедии, книги, журналы для детей, ЭОР)

Речевое:

- игры по развитию речи;
- книжные уголки
- уголки театрализации
- игровое оборудование и материалы

Художественно - эстетическое развитие:

- музыкальный зал, (пианино, баян, синтезатор, музыкальный центр, наборы детских инструментов, ширмы для театров);
- методический кабинет (методические пособия и литература, наглядные материалы по темам, репродукции, образцы народных промыслов, книги об искусстве, библиотека детской литературы);
- развивающая предметно-пространственная среда (во всех возрастных группах) .

Социально-коммуникативное развитие детей:

- центры социально - эмоционального развития (в группах).

Ведется активная и разносторонняя работа в соответствии с требованиями образовательной программы и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, постоянная работа по обеспечению соблюдения требований санитарно-эпидемиологических норм и правил; по пожарной, антитеррористической безопасности; по профилактике травматизма.

На основании проведения мониторинга инфраструктуры ДОУ, была проведена оценка степени соответствия РППС ДОУ требованиям ФГОС и ФОП ДО и рекомендациям Минпросвещения, направленным в письме от 13.02.2023 № ТВ-413/03. По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой

возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

Результаты повторного планового мониторинга показывают хорошую степень соответствия РППС Детского сада требованиям законодательства и потребностям воспитанников.

### Основные бюджетные расходы в 2023 году

Эк.статья	Наименование статьи	Сумма руб
221	Услуги связи	68169,04
223	Коммунальные услуги	3385622,49
225	Работы, услуги по содержанию имущества	877475,01
225	Закупка товаров, работ, услуг в целях капремонта	8030522,75
226	Прочие работы, услуги	1075460,40
310	Увеличение стоимости основных средств	1780317,94
346	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	149579,29
341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	27428,35
342	Увеличение стоимости продуктов питания	10619722,30
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря	81720,00
<b>Фонд 90</b>		
223	Коммунальные услуги	145916,38
226	Прочие работы, услуги	88534,65
310	Увеличение стоимости основных средств	4535,88
346	Увеличение стоимости материальных запасов	572211,72
342	Увеличение стоимости продуктов питания	1329152,94

Материально-техническое состояние ДООУ и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

При этом в 2023 году оценка материально-технического оснащения ДООУ при попытках проведения дистанционных занятий с воспитанниками выявила следующие трудности:

- для полноценной (качественной) организации и проведения занятий в дистанционном формате отсутствует стабильное и устойчивое интернет-соединение;
- недостаточно необходимого оборудования (ноутбуков, компьютеров или планшетов) в группах ДООУ;
- нет тентовых навесов на площадках групп дошкольного возраста (от младшей до подготовительной).

Необходимо в 2024 году запланировать приобретение соответствующего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупки.

#### 1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Учреждение участвует в мониторинге, проводимом АППО по распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Министерством просвещения Российской Федерации. Имеются приказы заведующего о системе внутреннего контроля в ДОУ по всем направлениям работы, назначены лица, ответственные за проведение контроля, график проведения контроля.

В конце учебного года проводится анализ и оценка качества образования, на основе которого намечаются мероприятия на следующий учебный год.

Персонал ДОУ ознакомлен с планом проведения внутреннего контроля. На итоговом педагогическом совете обсуждаются результаты оценки качества образования.

Вопросы внутреннего контроля:

- Работа административной группы (старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХЧ, завхоза, медицинского персонала);
- Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;
- Проверка исполнения инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;
- Освоение образовательных областей воспитанниками ДОУ;
- Выполнение решений педагогического совета;
- Сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;
- Ведение документации всеми воспитателями и администрацией;
- Организация и осуществление работы с родителями (законными представителями);
- Финансово-хозяйственная деятельность;
- Выборочный контроль за работой воспитателей.
- Состояние воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах;
- Выполнение образовательной программы, внедрение новых педагогических технологий;
- Рабочие программы и документация педагогов;
- Наличие и хранение детских работ;
- Работа педагогов по повышению квалификации.

Мероприятия внутреннего контроля:

- посещения,
- наблюдения,
- беседы,
- проверка документации,
- просмотр мероприятий.

Корректирующие и предупреждающие действия:  
собеседование.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 85% процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 56% выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники ДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Анализ результатов самообследования** ДОУ позволил сделать следующие выводы:

1. Требования в части оптимального объема нагрузки воспитанников, полноты выполнения образовательной программы исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки к школе ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО, ФГОС ДО.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанной образовательной программы.

4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

5. ДОУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательную программу в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

6. ДОУ укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Имеющиеся резервы:**

1. Повышение профессионального мастерства педагогов учреждения
2. Вовлечение большего количества воспитанников в дополнительные образовательные услуги
3. Формирование необходимых компетенций у педагогов ДОУ

**Приоритетными задачами на 2024год являются:**

**В контексте реализации проектов**

**«Цифровые технологии в детском саду» в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда»**

**Задачи:**

1. Внедрение электронных систем управления и электронного документооборота.
2. Формирование и развитие цифровых компетенций у администрации и педагогов.
3. Оснащение ДОУ высокоскоростным интернет – соединением и оборудованием.

**«Современный педагог ДОУ» в рамках федерального проекта «Учитель будущего»**

**Задачи:**

1. Внутрикорпоративное и внешнее повышение профессионального уровня педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дошкольного образования».
2. Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников (дополнительное профессиональное образование педагогов, новая модель аттестации, соответствие квалификации и профессиональной деятельности педагогов обновляемым профессиональным стандартам).
3. Создание условий для развития наставничества
4. Обеспечение педагогических кадров ТСО, ИТ и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации образовательной деятельности и дополнительного профессионального образования.

**«Академия здоровья»**

**Задачи:**

1. Организация в образовательном пространстве ДОУ, в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО, РППС, адекватную возрастным особенностям и современным требованиям, обеспечивающую достаточный уровень ресурсов здоровья детей от 2 до 7 лет для реализации программы дошкольного образования.
2. Повышение мотивации родителей воспитанников, социальных партнёров в процессе оздоровления воспитанников.
3. Создание условий для построения модели взаимодействия участников образовательного процесса по формированию ценностей здорового образа жизни
4. Проведение работы по укреплению здоровья воспитанников путем профилактической работы по предупреждению вирусных и других заболеваний, снижение заболеваемости.

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324)

**по состоянию на 20.04.2024г.**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	320 чел
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	320 чел
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	77 чел
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	243 чел
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	320 чел
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	-
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	22 дн
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 чел
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	21чел/72%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15чел/52%

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 чел/28%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 чел/28%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22чел/76%
1.8.1	Высшая	8чел/28%
1.8.2	Первая	14чел/48%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	29чел/100%
1.9.1	До 5 лет	9чел/28%
1.9.2	Свыше 30 лет	5чел/17%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4чел/14%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6чел/21%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32чел/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	32чел/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1чел/11чел
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,4 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	120 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324)

**по состоянию на 20.04.2024г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	320 чел
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	243 чел
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	-
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	-
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	-
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	224чел
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	184/58%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	-
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	-
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	-
1.6.3	Дети-мигранты	8/2,5%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	243/76%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	54/16%
1.8.1	На муниципальном уровне	54/17%
1.8.2	На региональном уровне	-
1.8.3	На межрегиональном уровне	-
1.8.4	На федеральном уровне	-
1.8.5	На международном уровне	-

1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	14/4%
1.9.1	На муниципальном уровне	14/4%
1.9.2	На региональном уровне	-
1.9.3	На межрегиональном уровне	-
1.9.4	На федеральном уровне	-
1.9.5	На международном уровне	-
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	243/76%
1.10.1	Муниципального уровня	243/76%
1.10.2	Регионального уровня	-
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	35
1.11.1	На муниципальном уровне	-
1.11.2	На региональном уровне	-
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	29чел
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	21 чел/72%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15чел/52%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8чел/28%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8чел/28%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	22чел/76%
1.17.1	Высшая	8чел/28%
1.17.2	Первая	14чел/48%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	29чел/100%
1.18.1	До 5 лет	9чел/31%
1.18.2	Свыше 30 лет	5 чел/17%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4чел/14%

1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	бчел/21%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	32/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1/3,4%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	167
1.23.2	За отчетный период	59
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	-
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	-
2.2.5	Спортивный зал	-
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актальный зал	1
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	1
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-

Заведующий ГБДОУ

Т.А.Губичева