

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №40  
Московского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБДОУ детский сад № 40  
Московского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 2 от 13.10.2022

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ детский сад № 40  
Московского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Т.А.Губичева  
Приказ от 13.10.2022 № 116

**УЧЕТ МНЕНИЯ**

Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 40  
Московского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 12.10.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете родителей (законных представителей) воспитанников**

Санкт-Петербург  
2022г.

## **Положение о совете родителей (законных представителей) воспитанников**

### **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 40 Московского района Санкт - Петербурга (далее - ГБДОУ № 40) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Семейным кодексом РФ, Уставом ГБДОУ № 40.

1.2 В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Образовательном учреждении создаётся совет родителей (законных представителей) воспитанников.

### **2 Основные функции совета родителей (законных представителей) воспитанников**

2.1 К компетенции совета родителей (законных представителей) воспитанников относится:

- Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Образовательным учреждением
- Учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

### **3 Права совета родителей (законных представителей) воспитанников**

3.1 Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления ГБДОУ № 40 и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ГБДОУ № 40;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.2 Совет родителей несет ответственность за:

- доведение информации до родительской общественности;
- установление взаимопонимания между администрацией ГБДОУ № 40 и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся.

### **4 Организация управления Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

4.1 Совет родителей (законных представителей) воспитанников как представительный орган родительской общественности содействует объединению семьи и ГБДОУ № 40 в вопросах развития воспитанников.

4.2 На групповом родительском собрании избирается один представитель в Совет родителей (законных представителей) воспитанников образовательного

учреждения от каждой группы.

4.3 Совет родителей открытым голосованием избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.4 Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников при необходимости рассматриваются на Педагогическом совете и на общем собрании работников образовательного учреждения.

4.5 На заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников могут приглашаться заведующий ГБДОУ № 40, педагоги, представители общественных организаций, родители (законные представители), представители Учредителя (при необходимости). Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Приглашенные на заседание Совета родителей (законных представителей) воспитанников пользуются правом совещательного голоса.

4.6 Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.

4.7 Срок полномочий Совета родителей - 1 год.

4.8 Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников совместно с заведующим Учреждения. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников. Результаты выполнения решений докладываются Советом родителей (законных представителей) воспитанников на следующем заседании;
- взаимодействует с заведующим ГБДОУ № 40.

4.9 Заседания Совета родителей созываются по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников, учитывается мнение Совета родителей. Учет мнения Совета родителей ГБДОУ № 40 при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей ГБДОУ № 40 и отражается в протоколе заседания.

4.10 Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.11 Решения Совета родителей (законных представителей) воспитанников принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей) воспитанников

4.12 Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете, Общем собрании работников при необходимости.

4.13 Решения Совета родителей являются рекомендательными.

## **5 Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

5.1 Совет родителей (законных представителей) воспитанников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение

- закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **6 Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

6.1 Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников оформляются протоколом.

6.2 В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

6.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

6.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Журнал протоколов Совета родителей (законных представителей) воспитанников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ГБДОУ № 40.

6.6 Протоколы могут оформляться в электронном виде. В этом случае листы протоколов сшиваются, нумеруются и скрепляются подписью заведующего и печатью ГБДОУ № 40.

6.7 Книга протоколов входит в номенклатуру дел ГБДОУ № 40.

6.8 Секретарь совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.

6.9 Журнал протоколов Совета родителей (законных представителей) воспитанников хранится в делах ДОУ 5 лет.

## **7 Срок действия Положения**

7.1 Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.