

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодном конкурсе «Петербургская семья»

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1.1. Развитие и укрепление семейных ценностей в обществе. Пропаганда концепции развития семейной политики в Санкт-Петербурге.

1.2. Развитие системы семейного образования и воспитания, повышение родительской и социальной компетентности семей с детьми.

1.3. Снижение социального неравенства и напряженности в обществе, пропаганда лучших культурных и семейных традиций в Санкт-Петербурга.

1.4. Организаторами Конкурса является Правительство Санкт-Петербурга, Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга, Фонд поддержки социальных и культурных инициатив «Новая высота».

1.5. Основополагающими принципами проведения конкурса являются принципы равных условий и возможностей всех участников конкурса, гласности и объективности оценки.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ И КОНКУРСНЫЙ ОТБОР

2.1. Участниками конкурса «Петербургская семья» могут быть семьи, проживающие в Санкт-Петербурге и состоящими в зарегистрированном браке, воспитывающими (или воспитавшими) детей.

2.2. Семьи, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития каждого члена семьи.

2.3. Семьи, уделяющие внимание эстетическому воспитанию детей, приобщению их к творчеству и искусству, культурно-историческому наследию, национальной культуре.

2.4. Учитываются государственные награды, полученные каждым членом семьи по соответствующей номинации, отмечены муниципальными, региональными, федеральными, общественными наградами/поощрениями.

2.5. Критериями оценки являются выдающиеся результаты номинантов членов семьи, и семьи в целом в различных сферах деятельности, безупречная репутация, активное участие в социальных и благотворительных программах, общественной жизни за текущий год.

2.6. Желающие могут принимать участие в конкурсе в инициативном порядке – на основе самовыдвижения, либо по решению (представлению) районных Администраций Санкт-Петербурга.

2.7. Победители объявляются на торжественной церемонии подведения итогов конкурса «Петербургская семья».

2.8. Конкурсный отбор проводится заочно по номинациям на основании представленных документов, оформленных в соответствии с предъявленными требованиями.

3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА «ПЕТЕРБУРГСКАЯ СЕМЬЯ» И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ (Приложение 1)

3.1. «Творческая семья».

3.2. «Спортивная семья».

3.3. «Династия».

3.4. «Социальное партнерство».

3.5. «Интернациональная семья».

3.6. «Многодетная семья»

3.7. «Молодая семья».

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для участия в конкурсе необходимо представить в адрес Рабочей группы конкурса «Петербургская семья» следующие документы:

4.1.1. заполненную анкету-заявку участника программы установленного образца (Приложение 2, Приложение 3);

4.1.2. фотографию семьи в формате JPG не менее 2 мб;

4.1.3. публикации СМИ о деятельности номинанта (при наличии);

4.1.4. видео и фото-материалы о номинанте (при наличии);

4.1.5. другие документы, содержащие дополнительную информацию о номинанте (при наличии). (Приложение 4 для п.4.1.).

4.2. Указанные Формы анкет-заявок для заполнения в виде приложений к настоящему Положению опубликованы на сайте www.newrise.ru и в средствах массовой информации.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

5.1. Анкеты-заявки на участие в конкурсе и фотография принимаются не позднее сроков, утвержденных Приказом Председателя организационного комитета по адресу: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, дом 16, лит. А, пом. 15-Н, а также по электронной почте: woman1spb@mail.ru

5.2. Дополнительные материалы на участие в конкурсе принимаются не позднее сроков, утвержденных Приказом Председателя организационного комитета по адресу: 191002, Санкт-Петербург, ул. Ломоносова, дом 16, лит. А, пом. 15-Н.

5.3. Телефон рабочей группы: (812) 312-02-20.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Для организации и проведения конкурса создается Профессиональное жюри и Рабочая группа.

6.2. Профессиональное жюри, независимый общественный орган, формируется из числа представителей политической, деловой, научной, духовной и культурной элиты России, добившихся широкого общественного признания в сфере своей профессиональной, политической, научной или творческой деятельности.

6.3. Основными задачами Профессионального жюри являются:

– рассмотрение представленных рабочей группой предварительных материалов на участников конкурса «Петербургская семья»;

– утверждение кандидатур победителей и дипломантов конкурса «Петербургская семья» по каждой номинации;

– осуществление координации деятельности по реализации конкурса «Петербургская семья»;

– обеспечение общественной поддержки в реализации конкурса «Петербургская семья»;

– содействие рабочей группы в подготовке мероприятий, проводимых в рамках конкурса «Петербургская семья».

6.4. Основными задачами Рабочей группы являются:

– внесение предложения о сроках проведения конкурса;

– разработка пакета документов и условия участия в конкурсе;

– организация деятельности по подготовке и реализации конкурса «Петербургская семья»;

- обеспечение проведения в рамках конкурса «Петербургская семья» организационно-технических, рекламных, культурных и других мероприятий;
- утверждение символики конкурса «Петербургская семья», формы технических и организационных документов конкурса «Петербургская семья».

7. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Рассмотрение конкурсных документов производится Профессиональным жюри на открытом заседании.

7.2. В случае представления конкурсных документов, несоответствующих установленным требованиям, подавший заявку, не допускается для участия в конкурсе.

7.3. Профессиональное жюри формирует окончательный список победителей и дипломантов конкурса «Петербургская семья».

8. ПОЛНОМОЧИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЖЮРИ

8.5. Профессиональное жюри правомочно, если на его заседании присутствует не менее половины его членов.

8.6. При голосовании каждый член Профессионального жюри имеет право одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Профессионального жюри.

8.7. Члены Профессионального жюри не в праве разглашать сведения личного характера, содержащиеся в конкурсных документах.

9. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

9.1. Решение Профессионального жюри оформляется протоколом. В протоколе содержатся сведения о предмете конкурса, составе Профессионального жюри, результатах голосования, данные о победителях конкурса.

9.2. Результаты конкурса утверждаются и подписываются Председателем Профессионального жюри.

9.3. Жюри в номинации определяет одного победителя и двух дипломантов.

9.4. Подведение итогов конкурса с вручением дипломов проходит торжественно и гласно с вручением победителю в номинации приза и диплома, дипломантам – диплома.

9.5. Информация об итогах проведения конкурса и его победителях оглашается в средствах массовой информации.

10. КОНФИДЕЦИАЛЬНОСТЬ

Рабочая группа конкурса «Петербургская семья» сохраняет полную конфиденциальность информации об участниках, не ставших победителями конкурса, и документации, представленной для участия в конкурсе.