

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-  
речевому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга**

**РАССМОТРЕН**

Общим собранием работников

ГБДОУ детский сад № 40

протокол от 18.04.2019 № 4

**Аналитический отчет  
по результатам самообследования**

**за 2018 год**

Санкт-Петербург

2019

## Содержание аналитического отчета

Введение	3
Основной раздел	3
1. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования	3
1.1. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса	3
Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения:	3
Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектования групп	4
Информация о наличии правоустанавливающих документов	4
Информация о документации ГБДОУ детский сад № 40:	5
Документы федерального уровня	5
Документы регионального уровня	5
Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений	7
1.2. Оценка системы управления образовательной организации	8
Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления:	9
Обеспечение координации деятельности педагогической и медицинской служб:	9
Оценка организации взаимодействия семьи и ГБДОУ № 40	10
1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	11
Характеристика реализуемых образовательных программ	11
Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности дошкольного образовательного учреждения	14
Оценка качества подготовки воспитанников	14
Востребованность выпускников	16
1.4 Оценка кадрового обеспечения	16
1.5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	18
Система методической работы	18
Библиотечно-информационное обеспечение	19
1.6. Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации	19
1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	21
Заключение	22
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	23
Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию	26

## ВВЕДЕНИЕ

В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 40 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга в соответствии с Положением о порядке подготовки и организации проведения самообследования, принятым Общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 40 (протокол от 15.12.2015 № 2), на основании приказа заведующего от 09.01.2019 № 5 «Об организации и проведении самообследования», с 10.01.2019 по 19.04.2019 было проведено самообследование.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ № 40)

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ГБДОУ № 40;
- организацию и проведение самообследования в ГБДОУ № 40;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органами коллегиального управления ГБДОУ № 40, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Результаты проведения самообследования представлены на сайте ГБДОУ 40.

## ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ

### 1. Объекты (направления) оценки, проводимой в рамках самообследования

#### 1.1. Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса

##### **Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения:**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга.

Сокращенное наименование Образовательного учреждения: ГБДОУ детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга.

ГБДОУ детский сад № 40 функционирует с 1973 года.

Место нахождения Образовательного учреждения: 196233, Санкт-Петербург, Витебский проспект, дом 79, корпус 2, литер А.

Телефон/факс (812)727 01 00

Электронный адрес: [ds40mr@mail.ru](mailto:ds40mr@mail.ru)

Адрес сайта: [detsad-40.ru](http://detsad-40.ru)

Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени субъекта Российской Федерации – города федерального значения – Санкт-Петербурга осуществляют исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга - Комитет по образованию (далее – Комитет) и администрация Московского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация района).

Место нахождения Комитета:

190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А.

Место нахождения Администрации района:

196084, Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 129, литера А.

Образовательное учреждение находится в ведении Администрации района.

Режим работы с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни

Мощность дошкольного образовательного учреждения:

плановая -280 детей

фактическая -313 детей

Комплектование групп по годам:

	2015	2016	2017	2018
Количество групп раннего возраста (от 2 до 3 лет)	3	3	3	3
Количество групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	9	9	9	9
<b>Итого групп</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Количество детей раннего возраста (от 2 до 3 лет)	73	73	73	72
Количество детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет)	225	228	230	241
<b>Итого детей</b>	<b>298</b>	<b>301</b>	<b>303</b>	<b>313</b>

#### **Порядок приема и отчисления воспитанников, комплектования групп**

Прием детей в государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей Московского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) осуществляется в соответствии с законодательством.

Принимаются дети от 2 до 7 лет. Комплектование групп производится по возрастному принципу.

Заявление на поступление ребёнка в ГБДОУ можно подать:

- В многофункциональном центре (МФЦ) предоставления государственных услуг.
- Через Интернет – портал электронных услуг Санкт-Петербурга «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (<http://www.gu.spb.ru> **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**).

Ведутся Журнал приема заявлений родителей (законных представителей) ребенка и Книга учета движения воспитанников

#### **Информация о наличии правоустанавливающих документов:**

- лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 1811 от 04.04.2016
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: от 19.10.2011 серия 78 № 008377667
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: от 28.02.2003 серия 78 № 002285958
- Устав дошкольного образовательного учреждения: утвержден распоряжением Комитета по образованию от 27.05.2015 № 2580-р
- локальные акты, определенные Уставом дошкольного образовательного учреждения

соответствуют перечню и содержанию Устава учреждения и законодательству РФ и представлены на сайте учреждения

- свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание: от 22.03.2014 78-АЗ 344971

- свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок: от 22.03.2014 78-АЗ 344975

### **Информация о документации ГБДОУ детский сад № 40:**

#### **Документы федерального уровня:**

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Национальная образовательная инициатива "Наша новая школа" (принята 26.04.2010 г. Пр-271);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 г. №167н "Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работниками государственных (муниципальных) учреждений при введении эффективного контракта";
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10.06.2013 г. №ДЛ-151/17 "О наименовании образовательных учреждений";
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 09.07.2013 г. №ДЛ-187/17 "В дополнение к разъяснениям о наименовании образовательных учреждений";
- Распоряжение Правительства РФ от 15.05.2013г №792-р Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г. N 966 г. "О лицензировании образовательной деятельности";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 г. "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций";
- Приказ № 1014 от 30.08.2013 года министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования";
- Приказ Минобрнауки России от 20.09. 2013 г. N 1082г. «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
- Приказ Минобрнауки России от 8.04.2014 г. N 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
- Приказ Минтруда России №544н от 18.10.2013 «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

#### **Документы регионального уровня:**

- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 г. №461-83 "Об образовании в Санкт Петербурге";
- Стратегия развития «Петербургская школа 2020»;
- Модель Санкт-Петербургской региональной системы оценки качества образования;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 05.08.2013 г. №1768-р "Об утверждении показателей эффективности деятельности государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга"
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.08.2013 г. №1810-р "Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности государственных дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга";
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20.08.2013 г. №1862-р "Об утверждении Методических рекомендаций по применению показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и образовательных организаций, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.09.2013 г. №2071-р "Об утверждении примерных показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих программы начального, основного, среднего образования и образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга";
- Распоряжение правительства Санкт-Петербурга от 10 сентября 2013 года № 66-рп о программе "Развитие образования в Санкт-Петербурге на 2013-2020 годы";
- Инструктивно-методическое письмо КО "О Программе развития государственной образовательной организации»
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 4 июня 2014 года N 453 О государственной программе Санкт-Петербурга "Развитие образования в Санкт- Петербурге" на 2015-2020 годы»

-**договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями (законными представителями)** оформлены по установленному законодательством образцу и находятся у заведующего ДОУ;

- **личные дела воспитанников, Книга учета движения воспитанников, Журнал приема заявлений родителей (законных представителей) ребенка** оформлены в полном объеме и находятся на хранении у заведующего ДОУ;

- **Программа развития дошкольного образовательного учреждения** на период до 2020года, согласована с администрацией Московского района и утверждена заведующим ДОУ;

- **образовательные программы:** реализуется образовательная программа дошкольного образования(с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей) ГБДОУ детского сада № 40 Московского района Санкт-Петербурга (далее ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40) принятая на педагогическом совете и утвержденная приказом заведующего;

#### **Дополнительные программы и технологии:**

##### Базовые:

-«От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой;

##### Коррекционные:

-«Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием», Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина;

-«Программа коррекционно-развивающей работы в логопедической группе детского сада для детей с общим недоразвитием речи (с 4 до 7 лет)» Н.В.Нищева;

Дополнительные:

-Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста», Р.Б.Стеркина, О.Л.Князева, Н.Н.Авдеева;

-«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова;

-Программа «Первые шаги», Г.Т.Алифанова

С 01.10.2018 реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы: «Здоровячок», «Ритмическая пластика», «Ментальная арифметика».

- **учебный план дошкольного образовательного учреждения** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;

- **календарный учебный график** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;

- **годовой план работы дошкольного образовательного учреждения** принят педагогическим советом и утвержден приказом заведующего;

- **рабочие программы** педагогов дошкольного образовательного учреждения являются частью ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40, разработаны в соответствии с рекомендациями и требованиями ФГОС ДО, с учетом индивидуально-личностных особенностей воспитанников, приняты педагогическим советом и утверждены заведующим ГБДОУ.

- **расписание НОД, режимы дня** для каждой возрастной группы соответствуют возрастным особенностям воспитанников, специфике детского сада, требованиям СанПиН, согласованы с врачом и утверждены заведующим ГБДОУ.;

- **отчёты по итогам деятельности дошкольного образовательного учреждения** за прошедший год размещены на сайте ГБДОУ 40 и хранятся в архиве;

- **акты готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году** подписаны и завизированы отделом образования Московского района, хранятся в кабинете заведующего;

- **номенклатура дел дошкольного образовательного учреждения** оформлена в полном объеме и находится у заведующего;

- **журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля** ведется и находится у заведующего ДОУ;

#### **Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых отношений:**

- **книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников** заполнены, ведутся и хранятся в сейфе в кабинете заведующего;

- **приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу** ведутся в соответствии с требованиями;

- **трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам** оформлены в соответствии с требованиями эффективного контракта, заключены со всеми работниками и хранятся в личных делах сотрудников у заведующего ГБДОУ;

- **правила внутреннего трудового распорядка** приняты общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 40 и утверждены приказом заведующего;
- **штатное расписание дошкольного образовательного учреждения** (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- **должностные инструкции работников** приняты общим собранием работников ГБДОУ детский сад № 40 и утверждены приказом заведующего;
- **журналы проведения инструктажа** ведутся в соответствии с требованиями. Инструктажи по пожарной безопасности, охране труда и антитеррористической защищенности проводятся два раза в год.

## 1.2. Оценка системы управления образовательной организации

Система управления ДОУ основана на принципах единоначалия (заведующий) и самоуправления (педагогический совет и общее собрание работников ГБДОУ детский сад № 40).

Единоличное управление осуществляет заведующий, назначаемый учредителем по согласованию с Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом ГБДОУ и Положениями об этих органах, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном Уставом порядке.

Заведующий осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ГБДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.

Старший воспитатель совместно с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательной деятельности и их соответствию требованиям федерального стандарта; планирует организацию всей методической работы.

Медицинская служба отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении.

Заместитель заведующего по АХЧ и завхоз осуществляют хозяйственную и административную деятельность в учреждении.

В **протоколах** педагогического совета и общего собрания работников ГБДОУ детский сад № 40 зафиксированы все решения по организации и осуществлению деятельности ГБДОУ.

- **планирование и анализ учебно-воспитательной работы**: анализ учебно-воспитательной деятельности проводится ежегодно по итогам учебного года. На основе анализа составляется план работы на следующий год. План принимается педагогическим советом и утверждается заведующим ДОУ.

Педагогический анализ выполнения образовательной программы, рабочих программ педагогов проводится постоянно в течении учебного года в форме мониторинга, срезов, наблюдений.

Результаты фиксируются по установленному образцу. Содержание работы на месяц согласовывается со старшим воспитателем

- **приоритеты развития системы управления**: система управления направлена на повышение имиджа учреждения, выполнение социального заказа, улучшение условий



пребывания детей, повышение качества образовательных услуг, полноценное проживание периода дошкольного детства воспитанниками ГБДОУ;

- **полнота и качество приказов руководителя дошкольного образовательного учреждения по основной деятельности, по личному составу:** приказы заведующего ГБДОУ по основной деятельности издаются и подшиваются в Книгу приказов по основной деятельности и фиксируются в Книге регистрации приказов по основной деятельности. Приказы по личному составу подшиваются в Книгу приказов по личному составу и фиксируются в Книге регистрации приказов по личному составу;

- **порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений:** локальные акты разрабатываются и принимаются в соответствии с Уставом и Положениями. Локальные акты ГБДОУ постоянно изменяются и дополняются в соответствии с изменениями регламентирующих нормативно-правовых актов.

#### **Оценка результативности и эффективности действующей в учреждении системы управления:**

- **система контроля со стороны руководства** ГБДОУ № 40 организована по всем направлениям деятельности, эффективна, понятна всем участникам образовательных отношений;

- **система взаимодействия с организациями-партнерами:**

Заклучены договоры о сотрудничестве со следующими организациями:

- ГОУ СОШ №362 Московского района Санкт-Петербурга;
- ГОУ СОШ №372 Московского района Санкт-Петербурга;
- Централизованная библиотечная система Московского района;
- ФГКУ «7 отряд ФПС по Санкт-Петербургу»;
- ГБДОУ детский сад № 31 Московского района. Структурное подразделение по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Светофорчик»;
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского (юношеского) и технического творчества Московского района Санкт-Петербурга
- СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 51 детское поликлиническое отделение № 39»;

- **инновационные методы и технологии управления:** введение эффективного контракта, критериев оценки эффективности работы педагогических кадров, новые должностные обязанности в соответствии с требованиями профессионального стандарта;

- **использование современных информационно-коммуникативных технологий в управлении:** используется информационно-коммуникативная технология «Параграф ДОУ» версия 3.19.03.29

- **эффективность влияния системы управления на повышение качества образования:** оценка эффективности влияния системы управления на повышение качества образования осуществляется по результатам мониторинга уровня развития воспитанников, результатам участия в соревнованиях, конкурсах, изучение мнения родителей (законных представителей), рейтинг учреждения в районе;

**Обеспечение координации деятельности педагогической и медицинской служб:**

координация взаимодействия медицинских и педагогических работников и оценка состояния коррекционной работы в ДОУ осуществляется посредством рабочих совещаний. Результаты коррекционной работы и координация взаимодействия фиксируются протоколами;

### Оценка организации взаимодействия семьи и ГБДОУ № 40:

#### Родители:

	2015	2016	2017	2018
<b>Образовательный уровень:</b>				
-высшее	54%	55%	56%	73%
-среднее-специальное	38%	39%	41%	25%
-среднее	8%	6%	3%	2%
<b>Статус семей:</b>				
-полные семьи	80%	79%	82%	91%
-неполные семьи	14%	14%	13%	9%
-многодетные семьи	6%	7%	5%	7%

- **организация информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования:** информирование родителей (законных представителей) о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности в сфере образования организовано в форме родительских собраний, выпуска газет, публичных докладов заведующего и специалистов, информационных стендов, папок, индивидуальных консультаций, а также информация предоставляется на сайте ДОУ;
- **наличие, качество и реализация рабочих программ, планов и протоколов педагогического совета, советов родителей (законных представителей) групп; общих и групповых родительских собраний, родительского всеобуча (лектории, беседы и др. формы):** на начало года составляются планы работы педагогического совета, совета родителей (законных представителей), планы работы с родителями в форме родительских собраний, консультаций, совместных мероприятий, бесед и др. Планы составляются на основе анализа запросов родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов. Все совещания, консультации, педсоветы оформляются протоколом, которые хранятся в архиве ГБДОУ в соответствии с законодательством. Выводы о качестве и полноте проведенных мероприятий делаются на основе изучения мнения родителей (законных представителей) и педагогов;
- **обеспечение доступности для родителей (законных представителей) локальных нормативных актов и иных нормативных документов:** ознакомиться с нормативными документами и иными локальными актами родители могут на сайте ГБДОУ в сети Интернет или на информационных стендах ГБДОУ;
- **содержание и организация работы сайта дошкольного образовательного учреждения:** на сайте ГБДОУ размещены нормативные документы, результаты анализа, публичные доклады, локальные акты, информация о педагогах, проводимых мероприятиях в учреждении, а также полезная информация по образовательному процессу для родителей(законных представителей) и педагогов от специалистов ГБДОУ.

За работу и обновление сайта не реже одного раза в месяц отвечает назначенный приказом заведующего специалист.

### 1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся Характеристика реализуемых образовательных программ

В структуру основной образовательной программы (с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому развитию детей) ГБДОУ детский сад № 40 Московского района Санкт-Петербурга входят несколько программ. Перечень программ отражен в таблице

Направл. развития	Программно-методическое обеспечение	Ожидаемые результаты
<b>Социально-коммуникативное развитие (от 2 до 7 лет)</b>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p> <p>- программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» – Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. – М.: Просвещение, 2007.</p> <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений:</p> <p>- на основе программы «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова; М., ТЦ «Сфера», 2016г</p>	<p>-ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;</p> <p>-ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;</p> <p>-ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;</p>
<b>Художественно-эстетическое развитие (от 2 до 7 лет)</b>	<p>- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;</p>	<p>-ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;</p>

<b>Познание (от 2 до 7 лет)</b>	- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40; Часть, формируемая участниками образовательных отношений: -на основе программы «Первые шаги», Г.Т.Алифанова СПб., «Паритет», 2005	-ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.
<b>Речевое развитие (от 2 до 7 лет)</b>	- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40; Часть, формируемая участниками образовательных отношений: -на основе программы «Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду», О.С.Ушакова; М., ТЦ «Сфера», 2016г	-ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;
<b>Физическое развитие (от 2 до 7 лет)</b>	- ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40;	-у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;

Образовательный процесс в детском саду организован и осуществляется в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, которые составлены согласно требованиям нормативных документов Министерства Образования и Науки к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Учебный план ориентирован на реализацию требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым в детском саду, а также учитывает реализуемые дополнительные программы в соответствии с ФГОС и статусом учреждения.

В учреждении реализуются дополнительные платные образовательные услуги. Форма предоставления (оказания) услуги - групповые занятия.

<b>Наименование дополнительной образовательной услуги</b>	<b>Программа, в соответствии с которой реализуется дополнительная образовательная услуга</b>	<b>Количество занятий в неделю/месяц</b>	<b>Количество детей, занимающихся по данной программе</b>
Ментальная	Дополнительная общеобразовательная	2/8	24

арифметика	общеразвивающая программа «Ментальная арифметика» (возраст учащихся с 5 до 7 лет)		
Ритмическая пластика	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Ритмическая пластика» (возраст учащихся с 3 до 7 лет)	1/4	42
ТИСА «Здоровичок»	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по физическому развитию «Здоровячок» (возраст учащихся с 4 до 7 лет)	2/8	19

В учреждении реализуются дополнительные образовательные услуги. Форма предоставления (оказания) услуги - групповые занятия.

Наименование дополнительной образовательной услуги	Программа, в соответствии с которой реализуется дополнительная образовательная услуга	Количество занятий в неделю/месяц	Количество детей, занимающихся по данной программе
Вокальная деятельность	программа «Звонкий голосок» (возраст учащихся с 5 до 6 лет)	2/8	12
Петербурговедение	программа «Путешествуя по Петербургу» (возраст учащихся с 5 до 7 лет)	1/1	20

### Состояние воспитательной работы,

в том числе:

- характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития территории;
  - анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт общеобразовательного учреждения);
  - **характеристика системы воспитательной работы** : основная общеобразовательная программа предусматривает полноценное развитие и воспитание ребенка, на основе культурологического подхода, создания равных условий воспитания детей дошкольного возраста независимо от материального достатка семьи, места проживания, языковой и культурной среды, этнической принадлежности.
  - **создание развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении**: развивающая предметно-пространственная среда ГБДОУ соответствует требованиям ОП ДО. Предусмотрены игровая зона, уголок природы, спортивный уголок, книжный, уголок настольно- печатных игр, театрализованных игр, детского творчества, место для двигательной активности. Предметно-пространственная среда содержательно насыщена, вариативна, полифункциональна, доступна и безопасна для воспитанников. Для соответствия требованиям ФГОС предметно - пространственная среда требует дополнительного оснащения.
- В ГБДОУ имеются музыкальный зал, который соответствует требованиям Сан ПиНа. За каждой группой закреплена площадка на территории детского сада с безопасным детским оборудованием. На площадке достаточно места для двигательной активности детей. В ГБДОУ имеется логопедический кабинет.

Результативность системы воспитательной работы оценивается по результатам диагностики в конце учебного года.

**Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности дошкольного образовательного учреждения:**

Изучение мнения участников образовательных отношений об образовательном учреждении проводится в виде:

- анкетирования,
- собеседований, встреч, круглых столов,
- совместных музыкально - спортивных досугов,
- наблюдений,
- общения по электронной почте,
- использование Книги отзывов и предложений,
- индивидуальных бесед
- тестирования
- создание групп в интернете
- обратная связь через сайт ГБДОУ № 40
- проведение Дней самоуправления
- работа телефона доверия

Результаты анализируются, обобщаются и учитываются при планировании или коррекции работы учреждения.

**Оценка качества подготовки воспитанников:**

-разработано Положения о системе мониторинга результатов освоения образовательных программ дошкольного образования;

-разработаны и реализуются Индивидуальные учебные планы для каждого воспитанника  
Проведенный в конце учебного года анализ результатов уровня развития выпускников (педагогическая диагностика) дают высокие показатели, что говорит о соответствии уровня и качества требованиям ФГОС ДО. Об этом свидетельствует изучение мнения педагогов начальной школы, куда поступают наши выпускники, изучение мнения родителей выпускников и анализ успеваемости выпускников в школе.

**Анализ мониторинга реализации образовательных областей**

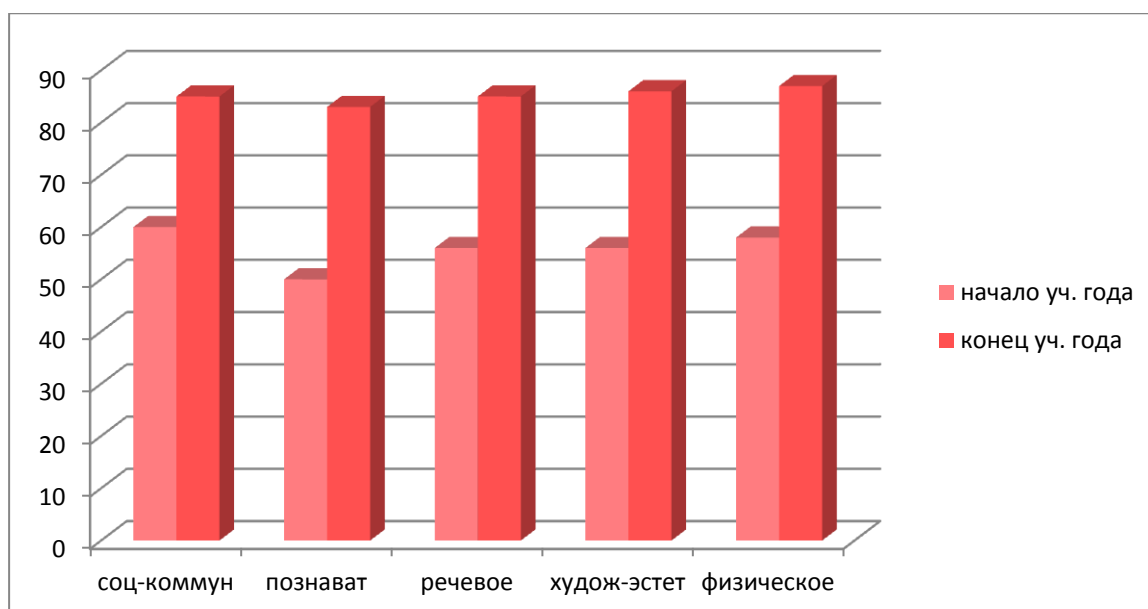
Наименования обозначений образовательных областей представлены таблицей:

Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие		Речевое развитие		Художественно-эстетическое развитие		Физическая культура	
Н	К	Н	К	Н	К	Н	К	Н	К
60%	85%	49%	83%	56%	85%	56%	86%	58%	87%

(Н -начало года

К -конец года)

и диаграммой:



Как видно из таблицы и диаграммы, наблюдается положительная динамика.

### Наши достижения

Победитель районного профессионального конкурса музыкальных руководителей ДОО «Музыкальное детство», в номинации «Детская песня»

**1 место** – Алферова Юлия Сергеевна за песню «Вороны и макарон»

Победители районного этапа конкурса методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

в номинации «Методические инновации»

**1 место** – Шубная Екатерина Викторовна

в номинации «Обучение детей ПДД»

**3 место** - Шубная Екатерина Викторовна

За участие в районном конкурсе методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма отмечены **грамотой**: Воронова Татьяна Анатольевна, Сумарокова Алла Анатольевна.

Отмечена специальным призом и награждена **Дипломом** конкурса детского творчества «Дорога и мы» в номинации декоративно-прикладное искусство»

Гусева Екатерина (руководитель Воронова Т.А.),

Сертификатами за участие в районном этапе конкурса детского творчества «Дорога и мы» награждены

воспитанники:

Сорокина Мария	(руководитель Воронова Т.А.);
Лиханов Федор	(руководители Бехтерева Г.И., Михайлова А.А.);
Аракчеев Слава	(руководители Евдокимова Е.М., Сумарокова А.А.);
Мирзаев Абдулхамид	(руководители Валеева Н.С., Чурсина Е.В.);
Парахнюк Александр	(руководители Дядькина И.А., Буянова О.В.);
Туроватов Дмитрий	(руководители Князева С.А., Чумарикова А.Л.);
Алексеева лиза	(руководители Князева С.А., Чумарикова А.Л.);
Солдатова Соня	(руководитель Утенкова М.М.);
Бойцова Соня	(руководитель Утенкова М.М.);
Елисевич Дима	(руководитель Утенкова М.М.);
Боробова София	(руководители Валеева Н.С., Чурсина Е.В.);

Симберг Мария	(руководители Валеева Н.С., Чурсина Е.В.);
Чичкан Лука	(руководители Валеева Н.С., Чурсина Е.В.);
Филатова Агата	(руководитель Суворова Н.А.);
Сычева София	(руководитель Суворова Н.А.);
Крыжановская Кристина	(руководитель Суворова Н.А.);

### **Востребованность выпускников ДООУ**

В 2018 году выпущено в школы 67 детей, из них поступили на обучение

ГООУ СОШ № 525 Московского района	- 2
ГООУ СОШ № 524 Московского района	- 2
ГООУ СОШ № 362 Московского района	- 38
ГООУ СОШ № 372 Московского района	- 16
ГООУ СОШ № 351 Московского района	- 4
ГООУ СОШ других районов СПб	- 5

### **1.4 Оценка кадрового обеспечения**

В ГБДОУ детский сад № 40 работает 30 педагогов:

-старший воспитатель	-1
-учитель-логопед	-1
-музыкальный руководитель	-2
-воспитатели	-26

Характеристика педагогических кадров:

Педагогический стаж:

До 5 лет	- 17%
От 5 до 10 лет	- 33%
От 10 до 20 лет	- 23%
Свыше 20 лет	- 27%

Образование:

Высшее	- 63%
Среднее-специальное	- 37%

Два педагога обучаются в высшем учебном заведении.

Аттестация:

Высшая квалификационная категория	- 27%
Первая квалификационная категория	- 60%
Без категории	- 13%

Отсутствие категорий объясняется приемом новых педагогов, не имеющих категорий.

Награды:

Значок «Отличник народного образования»	- 1 человек
Знак «Почетный работник общего образования РФ»	- 1 человек
Почетная грамота МО и науки РФ	- 1 человек



### Участие педагогов в методической работе за 2018 год

Тема	Кем представлен	Где проводился	Кем использован
«Вороны и макароны»	Алферова Ю.С. -музыкальный руководитель	Районный профессиональный конкурс музыкальных руководителей ДОУ «Музыкальное детство», номинация «Детская песня»	Педагогами ДОУ Московского района
Презентация пакета диагностических материалов по игровой деятельности «Умеете ли вы играть?»	Сумарокова А.А.- старший воспитатель	ИМЦ Московского района	Педагогами ДОУ Московского района
«Волшебная страна игр» открытое мероприятие с детьми средней группы	Дядькина И.А. -воспитатель	Методическое объединение «Мониторинг»	Педагогами ДОУ Московского района
Педагогический анализ открытого мероприятия	Буюнова Оксана Викторовна	Методическое объединение «Мониторинг»	Педагогами ДОУ Московского района
«Секреты Дружбы» открытое мероприятие с детьми старшей группы	Чумарикова АЛ - воспитатель	Методическое объединение «Мониторинг»	Педагогами ДОУ Московского района
Педагогический анализ открытого мероприятия	Гринева Е.А. - воспитатель	Методическое объединение «Мониторинг»	Педагогами ДОУ Московского района
Проект «Играем в музей»	Гринева Е.А., Дядькина И.А, Чумарикова А.Л.,- воспитатели: Сумарокова А.А. - ст. воспитатель	Районный конкурс ГОУ Московского района СПб, реализующих программы дошкольного образования «Образовательный процесс. Игровая версия»	Педагогами ДОУ Московского района
Методическая разработка	Шубная Е.В. -воспитатель	Районный этап конкурса методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в номинации «Обучение детей ПДД»	Педагогами ДОУ Московского района
Методическая разработка	Шубная Е.В. -воспитатель	Районный этап конкурса методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в номинации «Методические инновации»	Педагогами ДОУ Московского района
Тематические игры «Обучение детей правилам дорожного движения»	Сумарокова А.А. - ст. воспитатель	Районный этап конкурса методических материалов по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Педагогами ДОУ Московского района

Игровой мастер-класс	Климкович О.А.- воспитатель	Районный игровой проект «Территория свободной игры»	Педагогами ДОУ Московского района
Совместная деятельность по разработке игры	Чумарикова А.Л. - воспитатель Валеева Н.С.- воспитатель	Районный игровой проект «Просто игра»	Педагогами ДОУ Московского района

Педагоги ГБДОУ постоянно повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации. В 2018 году на курсах повышения квалификации обучено 30% педагогов.

План переподготовки и аттестации педагогических кадров является составной частью годового плана. 10% педагогов обучаются в высших и средних профессиональных учебных заведениях.

Кроме того, среди профессионально значимых личностных качеств педагога, можно выделить стремление к творчеству, профессиональному самосовершенствованию и повышению образовательному уровню.

В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации, участия в различных мероприятиях района. В 2018 году аттестовано 3 педагога, из них двое на высшую квалификационную категорию.

## 1.5. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

### Система методической работы ДОУ

Целью методической работы в ДОУ является создание оптимальных условий для:

- непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса,
- всестороннего непрерывного развития детей,
- качества профессионального развития педагогов дошкольного учреждения,
- взаимодействия с семьей.

Основные задачи методической работы:

- Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов ГБДОУ.
- Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
- Координация деятельности ГБДОУ и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
- Координация деятельности ГБДОУ с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и ГБДОУ в целом.
- Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Центром всей методической работы ГБДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

В методическом кабинете представлены информационно-аналитические материалы и методическая литература.

Виды информационных материалов:

- нормативно-правовые документы
- современные программы, технологии, методики,

- современные тенденции развития дошкольного образования,
- содержание, формы, критерии оценки деятельности и т. д.

По итогам анализа воспитательно - образовательной деятельности за учебный год сделан вывод, что методическая работа была эффективной и соответствовала задачам ОП ДО ГБДОУ детский сад № 40.

В свете новых требований ФГОС ДО в методическом кабинете происходит постепенное постоянное пополнение методических материалов.

ГБДОУ поддерживает тесную связь с ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района.

Формы организации методической работы:

- самостоятельная работа с материалами метод кабинета
- педагогический совет
- семинары (проблемные, практикумы)
- консультирование, обследование, лекции
- круглые столы, дискуссии
- вебинары
- информация на стенде
- самообразование
- наставничество
- работа творческих групп, связь с ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ района
- обучение на КПК и в учебных заведениях и т. д.

### **Библиотечно-информационное обеспечение**

В методическом кабинете создана библиотека методических материалов и нормативно-правовых документов, которая насчитывает около 200 наименований, а также периодических изданий дошкольной направленности. Методические материалы обновляются и дополняются в соответствии с последними требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта ГБДОУ обеспечено сетью Интернет, электронной почтой.

Материалы методического кабинета доступны для пользования педагогов и востребованы ежедневно.

Сайт дошкольного учреждения <http://detsad-40.ru>

соответствует установленным требованиям. С работой сайта знакомы родители воспитанников. В среднем в месяц сайт посещают от 20 до 50 человек.

Вся информация о деятельности ГБДОУ, нормативные и локальные акты размещены на сайте ГБДОУ, на информационных стендах в помещениях детского сада, информационных папках в группах.

Информация представляется родителям (законным представителям) на родительских собраниях в форме презентаций или докладов, посредством новостного информ-ТВ в холле учреждения.

## **1.6. Оценка качества материально-технической базы общеобразовательной организации**

Помещения и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правилам и нормативам работы ГБДОУ СанПин 2.4.1. 3049-13, нормам и правилам пожарной безопасности.

Территория детского сада озеленена и благоустроена. Для групп оборудованы прогулочные площадки с новым игровым оборудованием. Оборудована спортивная площадка.

В ГБДОУ имеется собственный пищеблок, машинно-прачечное отделение, музыкальный зал, оборудовано 12 групповых комнат (включающих в себя: групповую комнату (в 4-х группах есть спальни), посудомоечную, туалетную комнату, раздевалку), кабинет учителя-логопеда, медицинский блок. Все помещения детского сада оборудованы в соответствии с

санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Все группы и пищеблок оснащены посудомоечными машинами.

Групповые помещения обеспечены современной детской мебелью и игровым оборудованием в достаточном количестве. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям. Мебель для каждого воспитанника подобрана с учетом его роста.

Предметно-пространственная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, зарождающихся половых склонностей и интересов и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы «уголки», которые позволяют детям реализовать себя по всем образовательным областям в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями. Оборудованы различные пространства активности для развития детей: искусств, игр и игрушек, театральной деятельности, литературы, здоровья и физического развития, науки и природы, строительства, математики и настольных игр, песка и воды, речевого развития, развития мелкой моторики, уголки уединения. Все пространства оснащены в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей группы. В каждой группе имеется необходимый, разнообразный игровой материал, накоплено и систематизировано методическое обеспечение реализуемой образовательной программы. В группах имеется дидактический материал, для развития сенсорных эталонов, мелкой моторики рук, сюжетно-ролевых игр и т.д.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада обеспечивает все условия для организации разнообразных видов детской деятельности, организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В детском саду уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников. Ребенок находится в детском саду весь день и необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. В связи с этим каждый год в той или иной степени обновляется интерьер всех возрастных групп, сделан акцент на «одомашнивание» среды развития ребенка. Мебель и игровое оборудование подобраны с учетом санитарных и психолого-педагогических требований большая часть заказана по индивидуальным проектам. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, конструктивной, экспериментальной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

Уделяется внимание физическому развитию детей. Во всех группах организованы спортивные уголки, в музыкальном зале имеются разнообразные тренажеры ТИСА. Музыкальный зал является центром проведения детских музыкальных и спортивных развлечений и праздников, вечеров досуга для детей и родителей. Для физкультурных занятий на прогулке оборудована спортивная площадка. С использованием спортивно-игрового оборудования ТИСА организованы дополнительные платные образовательные занятия по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Здоровячок».

В детском саду созданы условия для познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Развивающая предметно-пространственная среда соответствует санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает:

Физическое развитие:

-музыкальный зал (спортивное оборудование (мячи разного диаметра, гимнастические палки, скакалки, кольца, обручи), мягкие модули гимнастические стенки, маты, координирующие дорожки), спортивно-игровое оборудование ТИСА

-физкультурные уголки;

-спортивная площадка на территории ДОО.

Познавательное:

- развивающая предметно-пространственная среда по всем разделам программы (развивающие игры, наглядные пособия, экспериментирование);

- уголки интеллектуального развития (детские энциклопедии, книги, журналы для детей, ЭОР)

Речевое:

-игры по развитию речи;

-книжные уголки

-уголки театрализации

-игровое оборудование и материалы

Художественно - эстетическое развитие:

- музыкальный зал, (пианино, баян, синтезатор, музыкальный центр, наборы детских инструментов, ширмы для театров);

-методический кабинет (методические пособия и литература, наглядные материалы по темам, репродукции, образцы народных промыслов, книги об искусстве, библиотека детской литературы);

- развивающая предметно-пространственная среда (во всех возрастных группах) .

Социально-коммуникативное развитие детей:

-центры социально - эмоционального развития (в группах).

Ведется активная и разносторонняя работа в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, постоянная работа по обеспечению соблюдения требований санитарно-эпидемиологических норм и правил; по пожарной, антитеррористической безопасности; по профилактике травматизма.

### Основные бюджетные расходы в 2018 году

Эк.статья	Наименование статьи	Сумма тыс.руб
<b>221</b>	<b>Услуги связи</b>	<b>46,12</b>
<b>223</b>	<b>Коммунальные услуги</b>	<b>2 129,9</b>
<b>225</b>	<b>Работы, услуги по содержанию имущества</b>	<b>6 725,4</b>
<b>226</b>	<b>Прочие услуги</b>	<b>324,04</b>
<b>310</b>	<b>Увеличение стоимости основных средств (оборудование)</b>	<b>570,46</b>
<b>340</b>	<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>	<b>7 053,3</b>
<b>Фонд 90</b>		
<b>225</b>	<b>Работы, услуги по содержанию имущества</b>	<b>24,84</b>
<b>290</b>	<b>Прочие расходы</b>	<b>183,7</b>
<b>340</b>	<b>Увеличение стоимости материальных запасов</b>	<b>1 233,96</b>
	из них мягкий инвентарь, хоз. канц. товары, медикаменты, игрушки, малоценный инвентарь, расходные материалы	25,16
<b>СИЦ</b>		0

#### 1.7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Осуществляется сбор и анализ информации о дошкольном образовании в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Учреждение участвует в мониторинге, проводимом АППО по распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

Имеются приказы заведующего о системе внутреннего контроля в ГБДОУ по всем направлениям работы, назначение лиц, ответственных за проведение контроля, график проведения контроля.

В конце учебного года проводится анализ и оценка качества образования, на основе которого намечаются мероприятия на следующий учебный год.

Персонал ГБДОУ ознакомлен с планом проведения внутреннего контроля. На итоговом педагогическом совете обсуждаются результаты оценки качества образования.

Вопросы внутреннего контроля:

- Работа административной группы (старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХЧ, медицинского персонала);
- Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;
- Проверка исполнения инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;
- Освоение образовательных областей воспитанниками ГБДОУ;
- Выполнение решений педагогического совета;
- Сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;
- Ведение документации всеми воспитателями и администрацией;
- Организация и осуществление работы с родителями (законными представителями);
- Финансово-хозяйственная деятельность;
- Выборочный контроль за работой воспитателей.
- Состояние воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах;
- Выполнение образовательных программ, внедрение новых педагогических технологий;
- Рабочие программы и документация педагогов;
- Наличие и хранение детских работ;
- Работа педагогов по повышению квалификации.

Мероприятия внутреннего контроля:

- посещения,
- наблюдения,
- беседы,
- проверка документации,
- просмотр мероприятий.

Корректирующие и предупреждающие действия:  
собеседование.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Анализ результатов самообследования** ГБДОУ позволил сделать следующие выводы:

1. Требования в части содержания основных образовательных программ дошкольного образования, оптимального объема нагрузки воспитанников, полноты выполнения образовательных программ исполняются.
2. Содержание, уровень и качество подготовки к школе ГБДОУ соответствует требованиям ФГОС к основной общеобразовательной программе дошкольного образования.
3. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточны для реализации указанной образовательной программы.
4. Уровень организации воспитательной деятельности соответствует ее целям и задачам.

**Имеющиеся резервы:**

1. Повышение профессионального мастерства педагогов учреждения
2. Введение дополнительных образовательных услуг
3. Формирование необходимых компетенций у педагогов ГБДОУ

**Приоритетными задачами на 2019г. являются:**

1. Совершенствование системы управления качеством образования дошкольников.

2. Развитие эффективной системы консультирования и сопровождения родителей, вовлечение их в воспитательно -образовательную деятельность ГБДОУ.
3. Совершенствование стратегии и тактики построения развивающей среды детского сада, учитывающей принцип динамичности и развивающего обучения, возрастные, психологические и физические особенности воспитанников, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.
4. Повышение профессионального ценза кадров.
5. Укрепление материально – технической базы ГБДОУ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 40

Т.А.Губичева

## Приложение 1

### ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

**по состоянию на 20.04.2019г.**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	313 чел
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	313 чел
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	72 чел
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	241 чел
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	-
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	313 чел
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	-

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	26 чел/8,3%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	26 чел/8,3%
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2 дн
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 чел
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	19 чел/63%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	15чел/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11 чел/37%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 чел/37%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	26чел/87%
1.8.1	Высшая	8 чел/27%
1.8.2	Первая	18чел/60%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30чел/100%
1.9.1	До 5 лет	5чел/17%
1.9.2	Свыше 30 лет	4чел/13%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3чел/10%



1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6чел/20%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30чел/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30чел/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1чел/10,4чел
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,7 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	113 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 10 декабря 2013 г. № 1324)

**по состоянию на 20.04.2019г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	313 чел
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	313 чел
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	-
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	-
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	-
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	85чел
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	27/9%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	-
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	-
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	-
1.6.3	Дети-мигранты	-
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	165/53%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	25/8%
1.8.1	На муниципальном уровне	25/8%
1.8.2	На региональном уровне	-

1.8.3	На межрегиональном уровне	-
1.8.4	На федеральном уровне	-
1.8.5	На международном уровне	-
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	1/0,3%
1.9.1	На муниципальном уровне	1/0,3%
1.9.2	На региональном уровне	-
1.9.3	На межрегиональном уровне	-
1.9.4	На федеральном уровне	-
1.9.5	На международном уровне	-
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	240/77%
1.10.1	Муниципального уровня	240/77%
1.10.2	Регионального уровня	-
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	26
1.11.1	На муниципальном уровне	2
1.11.2	На региональном уровне	-
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	30чел
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19 чел/63%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	15чел/50%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	11 чел/37%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	11 чел/37%

	работников	
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	26чел/87%
1.17.1	Высшая	8 чел/27%
1.17.2	Первая	18чел/60%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	30чел/100%
1.18.1	До 5 лет	5чел/17%
1.18.2	Свыше 30 лет	4чел/13%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3чел/10%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6чел/20%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	33/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	2/7%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	150
1.23.2	За отчетный период	60
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	-
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	-
2.2.5	Спортивный зал	-
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	

2.3.1	Актный зал	I
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	-
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-

Заведующий ГБДОУ



Т.А.Губичева